

ZARZĄDZENIE NR 22

Rektora Politechniki Białostockiej

z dnia 28 czerwca 2005 roku

- w sprawie wprowadzenia „Zasad postępowania przy przygotowaniu i obronie pracy dyplomowej w Politechnice Białostockiej”.

Na podstawie art.49 ust.2 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (DzU nr 65 poz.385 z późniejszymi zmianami) oraz przepisów „Regulaminu studiów Politechniki Białostockiej” zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „**Zasady postępowania przy przygotowaniu i obronie pracy dyplomowej w Politechnice Białostockiej**” określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Odpowiedzialnymi za realizację niniejszego zarządzenia czynię dziekanów wydziałów.

§ 3.

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor ds. studenckich i dydaktyki.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy prac dyplomowych realizowanych przez studentów począwszy od roku akademickiego 2005/2006.

REKTOR

prof. Michał BOŁTRYK

ZASADY POSTĘPOWANIA PRZY PRZYGOTOWANIU I OBRONIE PRACY DYPLOMOWEJ w POLITECHNICIE BIAŁOSTOCKIEJ

1. Podstawowe zasady dyplomowania w Politechnice Białostockiej określa „Regulamin studiów Politechniki Białostockiej” (§ 25 - § 30).
2. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem profesora, doktora habilitowanego lub docenta. Rada Wydziału może upoważnić do kierowania pracą dyplomową adiunktów lub starszych wykładowców, posiadających stopień naukowy doktora.
Praca dyplomowa stanowi własność studenta.
3. Liczbę prac dyplomowych prowadzonych przez 1 promotora w danym roku akademickim określa Rada Wydziału.
4. Wykaz tematów prac dyplomowych (inżynierskich, licencjackich, magisterskich) realizowanych na wydziale, zgłoszonych przez kierowników poszczególnych katedr (zakładów), zatwierdza dziekan.
5. Student podejmuje temat pracy dyplomowej, spośród zatwierdzonych przez dziekana, (na swoim wydziale lub w innej jednostce organizacyjnej PB), w ramach limitów przyznanych *poszczególnym nauczycielom akademickim*. Temat winien być podjęty przez studenta nie później niż na dwa semestry przed zakończeniem studiów magisterskich lub na jeden semestr przed zakończeniem studiów inżynierskich lub licencjackich.
6. Temat pracy dyplomowej powinien być wydany studentowi w formie karty dyplomowej. Wzór karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszych „Zasad.....”
Temat pracy dyplomowej winien być zgodny z kierunkiem i specjalnością studiów.
7. Praca dyplomowa powinna zawierać:
 - 1) kartę tytułową (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszych „Zasad ...”)
 - 2) kartę dyplomową,
 - 3) cel i zakres pracy,
 - 4) określenie metodyki realizacji pracy (osiągnięcie celu),
 - 5) rozwiązanie zadania (obliczenia, rysunki, wyniki badań, analiza),
 - 6) wnioski szczegółowe i uogólnione (podsumowanie).
8. Wszelkie zmiany związane z tematem pracy dyplomowej, jej zakresem lub osobą promotora zatwierdza dziekan.
9. Promotor pracy dyplomowej ma obowiązek:
 - 1) przeanalizowania zaproponowanego przez dyplomanta harmonogramu pracy dyplomowej i po dokonaniu ewentualnej korekty – zaakceptowania go,
 - 2) systematycznego sprawdzania i zatwierdzania kolejnych etapów pracy,
 - 3) wystawienia oceny pracy dyplomowej biorąc pod uwagę: systematyczność wykonywania pracy, umiejętność korzystania z literatury, poprawność i poziom rozwiązania problemów, poprawność językową oraz stronę graficzną pracy.
10. Nauczyciele akademicki prowadzący seminaria dyplomowe zobowiązani są do:
 - 1) poinformowania studentów, iż podpisanie przez niego pracy dyplomowej, jest zarazem oświadczeniem stwierdzającym, że praca została wykonana samodzielnie,
 - 2) omówienia zasad korzystania z literatury oraz prac osób trzecich,

- 3) poinformowania o konsekwencjach w przypadku stwierdzenia naruszenia praw autorskich.
11. Wykonaną pracę dyplomową student przekazuje do dziekanatu (1 egz.) wraz z jej wersją elektroniczną.
 12. Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza dziekan. Może nim być profesor, doktor habilitowany, docent. Rada Wydziału może upoważnić do recenzowania prac dyplomowych adiunktów lub starszych wykładowców, posiadających stopień naukowy doktora.
 13. Promotor i recenzent pracy dyplomowej winni być specjalistami z zakresu specjalności studiowanej przez dyplomanta. W przypadku rażącej rozbieżności w ocenie pracy dyplomowej dokonanej przez promotora i recenzenta, dziekan zasięga opinii dodatkowego recenzenta.
 14. Termin egzaminu dyplomowego ustala dziekan.
 15. W przypadku uzyskania od promotora lub recenzenta informacji, że praca dyplomowa narusza przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dziekan nie dopuszcza studenta do obrony tej pracy, a w przypadku otrzymania tej wiadomości w trakcie trwania egzaminu - przerywa egzamin i składa zawiadomienie do rektora w przedmiotowej sprawie.
 16. Komisję egzaminu dyplomowego powołuje dziekan w składzie określonym w „Regulaminie studiów Politechniki Białostockiej”.
 17. Komisja przeprowadza egzamin dyplomowy zgodnie z zapisem § 28 oraz § 29 „Regulaminu studiów Politechniki Białostockiej”. W trakcie egzaminu student odpowiada na pytania sprawdzające jego wiedzę z zakresu kierunku studiów i specjalności, na których studiował.
 18. Szczegółowe zasady procesu dyplomowania (zgodne z „Regulaminem studiów Politechniki Białostockiej” oraz niniejszymi „Zasadami..”) opracowują rady poszczególnych wydziałów.